



**Администрация городского округа город Кулебаки  
Нижегородской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

08.02.2021 № 42-р

Об утверждении Положения об отделе спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области

На основании решения Совета депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 29.12.2020 № 57 «Об утверждении структуры администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области», в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 30.12.2020 № 325-р «Об утверждении штатного расписания», руководствуясь Уставом городского округа город Кулебаки Нижегородской области:

1. Утвердить Положение об отделе спорта и молодёжной политики администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 марта 2021 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области по социальной политике.

Глава местного самоуправления

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Нижегородской области

В.В.Сергеев

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 5D349F924C0540287AE7F9DCBE54291A645F96EF  
Кому выдан: СЕРГЕЕВ ВИКТОР ВЯЧЕСЛАВОВИЧ  
Действителен: с 19.11.2020 до 19.02.2022

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
администрации городского округа  
город Кулебаки Нижегородской  
области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе спорта и молодёжной политики**  
**администрации городского округа город Кулебаки**  
**Нижегородской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел спорта и молодёжной политики (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее – Администрация), создан в соответствии с решением Совета депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 29.12.2020 № 57 «Об утверждении структуры администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области».

1.2. Основной целью деятельности Отдела является регулирование деятельности в области физической культуры, спорта, молодёжной политики.

1.3. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя главы администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области по социальной политике (далее -заместитель главы администрации по социальной политике).

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере спорта и молодёжной политики, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ, Законом Нижегородской области «О физической культуре и спорте в Нижегородской области» от 11 июня 2009 года № 76-З, Федеральным законом «О молодёжной политике в Российской Федерации» от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ, Законом Российской Федерации "Об образовании" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Уставом городского округа город Кулебаки Нижегородской области, Положением о муниципальной службе в городском округе город Кулебаки Нижегородской области, и иными нормативными правовыми актами городского округа город Кулебаки Нижегородской области, а также настоящим Положением.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Обеспечение условий для развития на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее - городской округ город Кулебаки) физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.2. Повышение мотивации граждан всех категорий и возрастных групп к регулярным занятиям физической культурой, спортом и ведению здорового образа жизни.

2.3. Создание системы мер по воспитанию молодого поколения в духе нравственности, приверженности интересам общества и его традиционным ценностям.

2.4. Создание условий и возможностей для профессиональной самореализации, временной и сезонной занятости студенческой и учащейся молодежи.

2.5. Поддержка молодежных проектов и инициатив, выявление и поддержка способной молодежи.

2.6. Создание условий для развития социальной, общественной и добровольческой активности молодежи.

2.7. Пропаганда семейных ценностей и традиций, повышение престижа материнства и отцовства, содействие развитию института молодой семьи.

2.8. Организация информационного, методического и административно-хозяйственного обеспечения учреждений, подведомственных Отделу.

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Структура, штатное расписание, численность работников Отдела и фонд оплаты труда утверждаются распоряжением администрации.

3.2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой местного самоуправления городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее-глава местного самоуправления)

3.3. Начальник Отдела:

3.3.1. Единолично осуществляет руководство деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций. Проводит в городском округе город Кулебаки единую государственную политику в области физической культуры, спорта и молодежной политики, способствует оздоровлению населения средствами физической культуры и спорта.

3.3.2. Осуществляет распределение задач, функций, полномочий, возложенных на Отдел, между сотрудниками.

3.3.3. Представляет интересы Администрации в других органах и организациях (по доверенности) по вопросам, относящимся к компетенции

Администрации и Отдела.

3.3.4. Запрашивает у государственных и иных органов, учреждений и должностных лиц необходимую для осуществления деятельности Отдела информацию, документы и материалы.

3.3.5. Разрабатывает и представляет на утверждение главе местного самоуправления в установленном порядке Положение об отделе и должностные инструкции специалистов Отдела.

3.3.6. В пределах своей компетенции обеспечивает выполнение поручений главы местного самоуправления и заместителя главы администрации по социальной политике.

3.3.7. Участвует во всех заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях при обсуждении вопросов, имеющих отношение к аспектам деятельности Отдела.

3.3.8. Визирует тексты проектов постановлений и распоряжений в пределах своей компетенции и в установленном порядке передает их на подпись заместителю главы администрации по социальной политике.

3.3.9. Анализирует и планирует работу Отдела.

3.3.10. Вносит предложения заместителю главы администрации по социальной политике по решению проблем в области спорта и молодёжной политики.

3.3.11. Участвует в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых заместителем главы администрации по социальной политике, иными должностными лицами.

3.4. В состав отдела входят:

- начальник отдела - 1 штатная единица;
- главный специалист – 1 штатная единица.

## 4. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными на Отдел задачами осуществляются следующие основные функции:

### **4.1. Регулирование деятельности в области физической культуры и спорта:**

4.1.1. Обеспечение условий для развития на территории городского округа город Кулебаки физической культуры, школьного спорта, массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

4.1.2. Определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

4.1.3. Организация разработки и реализации мероприятий муниципальных программ развития физической культуры, спорта.

4.1.4. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения.

4.1.5. Разработка календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Кулебаки и их реализация.

4.1.6. Организация медицинского сопровождения официальных

физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Кулебаки.

4.1.7. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории городского округа город Кулебаки официальных физкультурных мероприятий.

4.1.8. Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития физической культуры, массового спорта на территории городского округа город Кулебаки.

4.1.9. Осуществление финансирования спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий за счет средств бюджета городского округа город Кулебаки.

4.1.10. Содействие работе федераций городского округа город Кулебаки по видам спорта, других участников физкультурно-спортивной деятельности на территории городского округа город Кулебаки.

4.1.11. Рассмотрение предложений и проектов, поступающих от организаций и граждан, по вопросам развития физической культуры и спорта городского округа город Кулебаки.

4.1.12. Популяризация в средствах массовой информации физической культуры и спорта, а также здорового образа жизни.

4.1.13. Организация деятельности по проведению аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере спорта.

4.1.14. Организация ведомственного контроля за деятельностью муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере спорта.

4.1.15. Организация обеспечения обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта, спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием, а также организация обеспечения проезда на тренировочные, физкультурные и спортивные мероприятия.

4.1.16. Установление сроков опубликования итоговых (годовых) отчетов по результатам проведенного анализа состояния и перспектив развития дополнительного образования в области физической культуры и спорта и размещение в сети интернет на официальном сайте округа.

4.1.17. Принятие ежегодных отчетов муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере спорта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчетов о результатах самообследования.

4.1.18. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере спорта.

4.1.19. Осуществление координации деятельности муниципальных бюджетных учреждений спорта по вопросам:

– выполнения норм и правил по содержанию зданий, сооружений и помещений;

- соблюдения работниками требований по охране труда и техники безопасности;
- выполнения предписаний надзорных органов;
- предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- антитеррористической защищенности и безопасности;
- оплаты труда работников учреждений спорта;
- формирования статистических данных;
- контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений спорта в установленном порядке.

4.1.20. Обеспечение формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений спорта на очередной финансовый год и отчета об исполнении муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений спорта.

4.1.21. Организация проведения независимой оценки качества работы учреждений спорта городского округа город Кулебаки.

4.1.22. Участие в формировании резерва управленческих кадров городского округа (далее – Резерв) на замещение должности «Руководитель муниципального учреждения» и организация соответствующей работы с лицами, включенными в Резерв (организация повышения квалификации и иные мероприятия, необходимые для организации работы по формированию кадрового резерва).

4.1.23. Организация конкурсного отбора лиц, претендующих на должность «Руководитель учреждения» (директор) в учреждениях спорта и участие в его проведении.

4.1.24. Осуществление организационно-методического сопровождения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения спорта в установленном Порядке и участие в её проведении.

4.1.25. Представление в установленном порядке работников муниципальных бюджетных учреждений спорта и работников Отдела к ведомственным наградам, утвержденным Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, Министерством спорта Нижегородской области.

4.1.26. Осуществление мер по сохранности и целевому использованию муниципального имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями спорта подведомственными Отделу.

4.1.27. Осуществление подготовки предложений и проведение в установленном порядке оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения спорта.

4.1.28. Согласование до утверждения главой местного самоуправления администрации городского округа город Кулебаки уставов муниципальных бюджетных учреждений спорта, принятие мер, направленных на своевременное внесение изменений в учредительные документы

муниципальных бюджетных учреждений спорта согласно действующему законодательству.

4.1.29. Анализ финансово-экономического состояния муниципальных бюджетных учреждений спорта.

#### **4.2. Регулирование деятельности в области молодежной политики:**

4.2.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе город Кулебаки. Разработка предложений по реализации государственной молодежной политики на территории городского округа город Кулебаки.

4.2.2. Организация разработки и реализации мероприятий муниципальных программ в области молодежной политики.

4.2.3. Анализ социальных процессов в молодежной среде, анализ предложений по развитию молодежной политики в округе, осуществление мониторинга социально-экономического положения молодежи в городском округе город Кулебаки.

4.2.4. Обеспечение организации и проведения мероприятий по следующим направлениям работы с молодежью:

- воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации;

- обеспечение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде, профилактика и предупреждение проявлений экстремизма;

- организация досуга, отдыха, оздоровления молодежи, формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни молодежи;

- пропаганда семейных ценностей и традиций;

- содействие образованию молодежи, научной, научно-технической деятельности молодежи, развитию интеллектуального и творческого потенциала молодежи;

- выявление, сопровождение и поддержка молодежи, проявившей одаренность;

- обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи, содействие трудоустройству молодых граждан, профессиональному развитию молодых специалистов;

- профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения и предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи.

4.2.5. Организация работы по месту жительства с молодежью в сфере досуга, физического и духовного развития молодежи через систему клубов и иных учреждений.

4.2.6. Взаимодействие с молодежными и детскими общественными объединениями, оказание им поддержки для реализации социально значимых программ для молодежи.

4.2.7. Создание условий для развития добровольчества (волонтерства)

на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области:

- совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам добровольчества (волонтерства);
- формирование и реализация плана мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства);
- консультативно - методическое обеспечение добровольческой деятельности;
- организация взаимодействия органов государственной власти и их подведомственных учреждений с организаторами добровольчества, волонтерскими организациями, социально ориентированными некоммерческими организациями и волонтерами;
- содействие участию добровольцев в городских, краевых, федеральных форумах, семинарах, тренингах посвященных добровольческой деятельности;
- привлечение участников добровольческого движения к общественной деятельности, организации и проведению мероприятий в сфере молодежной политики, культуры и спорта на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области;
- выявление и поддержка лучших волонтерских инициатив и проектов на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области;
- формирование базы данных с информацией о добровольцах и добровольческих объединениях на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области;
- стимулирование и поощрение волонтерской деятельности (оформление и выдача личных книжек волонтера);
- проведение информационной кампании и формирование позитивного образа добровольческой деятельности путем освещения в СМИ мероприятий добровольческой направленности.

## **5. ПРАВА**

По вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, ему предоставлено право:

5.1. Запрашивать у структурных подразделений администрации, должностных лиц необходимую для осуществления деятельности Отдела информацию, документы, справки, расчеты, другие сведения и материалы.

5.2. Представлять интересы Администрации в Совете депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области, в других органах и организациях по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, на основании выданной в установленном порядке доверенности.

5.3. Участвовать в работе комиссий, советов, коллегий, рабочих групп, создаваемых на основе правовых актов Администрации.

5.4. На обеспечение необходимой оргтехникой, средствами связи, компьютерными базами для осуществления своих функций.

5.5. На обеспечение безопасности жизни и здоровья сотрудников Отдела, обеспечение сохранности документации Отдела.

5.6. Получать от учреждений образования, спорта информацию,



необходимую для осуществления возложенных на Отдел задач.

5.7. Образовывать комиссии, экспертные советы, рабочие группы в целях реализации политики в области спорта, молодёжной политики.

5.8. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ И ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

6.1. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации, Советом депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области, Правительством Нижегородской области.

6.1.1. Взаимодействие с заместителем главы администрации по социальной политике:

- предоставление месячных, годовых, квартальных планов и отчетов;
- предоставление информации по направлению своей деятельности;
- предоставление информации о выполнении принимаемых постановлений и распоряжений Администрации городского округа город Кулебаки;
- предоставление информации о рассмотрении обращений граждан, другой информации по вопросам спорта, молодёжной политики.

6.1.2. Взаимодействие с отделом экономики Администрации по вопросам разработки и реализации муниципальных программ и стратегии развития городского округа город Кулебаки.

6.1.3. Взаимодействие с отделом муниципальных закупок Администрации по вопросам предоставления информации о ценах на муниципальные закупки.

6.1.4. Взаимодействие с отделом организации и контроля управления делами Администрации по вопросам:

- прохождения муниципальной службы и кадровой работы;
- подготовки, контроля исполнения постановлений, распоряжений Администрации;
- работы с обращениями граждан;
- вопросам, связанным с ведением делопроизводства и организацией мероприятий;
- предоставления планов и отчетов о работе.

6.1.5. Взаимодействие с сектором информационного обеспечения управления делами Администрации по вопросам:

- ежемесячного представления информации в план информационной работы администрации и план-график работы отдела организации и контроля администрации;
- размещение на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки, анонсов и информации о проведенных мероприятиях;

6.1.7. Взаимодействие с сектором архива управления делами Администрации по вопросам:

- предоставления номенклатуры дел;
- описи дел постоянного хранения;
- справок по требованию;
- описи дел долговременного хранения;

6.1.8. Взаимодействие с финансовым управлением Администрации по вопросам предоставления информации, касающейся финансирования отрасли спорта, молодежной политики.

6.1.9. Взаимодействие с управлением образования Администрации по вопросам:

- организации совместных конференций, мероприятий, профилактического, спортивно-оздоровительного характера.

6.1.10. Взаимодействие с отделом ГО и ЧС Администрации :

- предоставления отчета и плана;
- проведения совместных мероприятий.

6.1.11. Взаимодействие с юридическим отделом Администрации по правовым вопросам, связанным с подготовкой и согласованием документов.

6.1.12. Взаимодействие с сектором по обеспечению прав несовершеннолетних Администрации по вопросам:

- предоставления информации о выполнении постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- организации рейдов в учреждения спорта;
- предоставления иной информации.

6.2. Взаимодействие с Советом депутатов городского округа город Кулебаки по вопросам:

- подготовки заседаний Совета депутатов, касающихся деятельности спорта, молодежной политики;
- предоставления информации (по требованию).

6.3. Взаимодействие с организациями:

- с межмуниципальным отделом МВД России «Кулебакский» по вопросам организации совместных массовых мероприятий: организации дежурств, рейдов, предоставления планов, информации (по требованию);

-с ГБУЗ НО «Кулебакская центральная районная больница» по вопросам организации дежурств скорой помощи при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, проведения медицинских осмотров работников, предоставления информации (по требованию);

-с территориальным отделом территориального управления «Роспотребнадзор» по вопросам предоставления информации, проведения проверок;

-с Советом ветеранов, Обществом инвалидов по вопросам проведения совместных мероприятий с пожилыми людьми, инвалидами (по планам), участия в работе заседаний, пленумов, предоставления информации (по требованию);

6.4. Взаимодействие с органами местного самоуправления Нижегородской области, общественными и другими учреждениями, организациями и предприятиями всех форм собственности по вопросам,

отнесенным к компетенции отдела.

---