***Отчет о работе***

***отдела бухгалтерского учета и отчетности***

***за 2021 год***

В соответствии с Положением об отделе бухгалтерского учета и отчетности основными задачами отдела являются:

- организация и ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете, Федеральными стандартами, иными нормативно-правовыми актами.

- формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для оперативного руководства и управления;

- осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины.

1. ***Организация и ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете***

Отделом осуществляется организация и ведение бухгалтерского учета автоматизированным способом с применением компьютерной программы «1С: Предприятие».

За 2021 год проведена следующая работа:

1.1. Проведены мероприятия по подготовке проекта бюджета на очередной финансовый 2022 год и плановый период 2023-2024 годы и исполнению бюджета на 2021-2023 годы, а именно:

- спланированы прогнозные значения по доходам;

- рассчитана потребность в денежных средствах на ведение финансового-хозяйственной деятельности в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований;

- произведен расчет фонд оплаты труда работников;

- сформированы и размещены бюджетные заявки на очередной финансовый 2022 год и плановый период 2023-2024 годы, обоснования к ним и реестр расходных обязательств;

- сформированы в соответствии с порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетные росписи ГРБС, бюджетные сметы и обоснования к ним, внесены изменения в бюджетные сметы и обоснования к ним;

- сформированы лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов на 2022 год.

1.2. Организовано ведение бюджетного учета в автоматизированной системе, а именно:

- начисление и поступление доходов в разрезе КБК и контрагентов, а также ведение плановых назначений по доходам;

- учет финансовых и нефинансовых активов, объектов незавершенного строительства;

- движение денежных средств в кассе и на лицевых счетах, денежных средств во временном распоряжении в разрезе поставщиков (подрядчиков);

- учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за оказанные услуги (выполненные работы) и приобретенные товарно-материальные ценности;

- расчеты с подотчетными лицами;

- расчеты с работниками по выплате заработной платы;

- расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами по перечислению налогов и сборов, страховых взносов;

- учет расчетов по прочим выплатам;

- учет принятых бюджетных и денежных обязательств;

- учет утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- проведение и отражение результатов инвентаризации активов и обязательств.

2***. Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для оперативного руководства и управления.***

2.1. Сформирована и представлена в соответствии с приказом Минфина о предоставлении бюджетной отчетности месячная, квартальная, полугодовая, за 9 месяцев, годовая бюджетная отчетность в установленные сроки.

Также, в течение года предоставлялись по запросам иные сведения, информация, расчеты и расшифровки.

2.2. Анализ показателей бюджетной отчетности за 2021 год показал следующие результаты:

Бюджетные назначения по доходам утверждены в объеме 245,4 млн. рублей. Исполнение по доходам составило в сумме 176,6 млн. рублей или 72% утвержденных бюджетных назначений.

Недоимка по доходам на конец отчетного периода составила 9,6 млн. рублей.

Лимиты бюджетных обязательств составили в объеме 624,4 млн. рублей. Исполнение по расходам составило в сумме 522,4 млн. рублей или 83,7% к уточненному плану.

Денежные средства израсходованы по целевому назначению в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

Дебиторская задолженность по расходам на конец отчетного периода составила 27,5 млн. рублей.

Кредиторская задолженность составила 9,5 тыс. рублей.

Просроченная задолженность на конец отчетного периода отсутствует.

Балансовая стоимость нефинансовых активов на конец отчетного периода составила 2176,6 млн. рублей.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода составляет 24,6 млн. рублей, что составляет 63,7% от стоимости основных средств.

По итогам инвентаризации активов и обязательств, проведенной в 2021 году расхождений с бухгалтерским учетом не установлено.

**3. Осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины.**

В целях укрепления финансовой дисциплины отделом осуществляется ежедневный внутренний финансовый контроль (предварительный и текущий) в процессе всей работы, в том числе:

- соответствия принимаемых бюджетных обязательств лимитам бюджетных обязательств;

- правомерности предусмотренных авансовых платежей в договорах (контрактах);

- соответствия обязательных реквизитов в первичных документах;

- соответствия первичных документов на оплату и информации, содержащейся в таких документах, условиям договоров (контрактов);

- соответствия представленных документов на оплату подотчетными лицами требованиям Учетной политики;

- расходования денежных средств в соответствии с предусмотренными в бюджете расходами;

- контроль правомерного и целевого расходования денежных средств;

- соблюдения сроков при осуществлении расходов;

- соблюдения сроков отражения операций в регистрах бухгалтерского учета;

- соблюдения сроков предоставления месячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности, иной информации и сведений по запросам.

Начальник отдела

бухгалтерского учета и отчетности Н.А.Генералова

16.02.2022