



# УКАЗ

## ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### **Об Организационном комитете по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов**

В связи с празднованием в 2025 году 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать Организационный комитет по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Организационном комитете по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.

3. Назначить председателем Организационного комитета по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов Руководителя Администрации Президента Российской Федерации Вайно А.Э.

4. Председателю Организационного комитета по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов в 2-месячный срок утвердить состав Организационного комитета.

5. Правительству Российской Федерации обеспечить финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.



6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Президент  
Российской Федерации В.Путин

Москва, Кремль  
9 августа 2023 года  
№ 602

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Президента  
Российской Федерации  
от 9 августа 2023 г. № 602

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **об Организационном комитете по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов**

1. Организационный комитет по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (далее - Организационный комитет) образован в целях обеспечения координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (далее - праздничные мероприятия).

2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Организационный комитет возглавляет председатель Организационного комитета, назначаемый Президентом Российской Федерации.

4. Председатель Организационного комитета утверждает его состав. Председатель Организационного комитета может иметь заместителей.

5. Основными задачами Организационного комитета являются:  
а) обеспечение координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и

организаций по оперативному решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением праздничных мероприятий;

б) внесение в Правительство Российской Федерации предложений об определении объема расходов на подготовку и проведение праздничных мероприятий;

в) обеспечение контроля за подготовкой и проведением праздничных мероприятий, а также за целевым использованием средств, выделенных на эти цели;

г) оказание содействия средствам массовой информации в освещении подготовки и проведения праздничных мероприятий.

6. Организационный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Организационного комитета;

б) создавать временные рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Организационного комитета. Состав таких рабочих групп определяется председателем Организационного комитета;

в) приглашать на свои заседания представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций;

г) привлекать коммерческие и некоммерческие организации для подготовки и проведения праздничных мероприятий, а также для осуществления на договорной основе информационно-аналитических и экспертных работ;

д) привлекать средства из внебюджетных источников для финансирования подготовки и проведения праздничных мероприятий;

е) объявлять от имени председателя Организационного комитета благодарность физическим и юридическим лицам за вклад в подготовку и проведение праздничных мероприятий, а также вносить Президенту Российской Федерации предложения о поощрении и награждении таких лиц.

7. Материально-техническое, документационное и информационное обеспечение деятельности Организационного

комитета осуществляют соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации.

8. Заседания Организационного комитета проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

9. Заседания ведет председатель Организационного комитета или по его поручению один из заместителей председателя Организационного комитета.

10. Повестку дня заседаний Организационного комитета, место и порядок их проведения определяет председатель Организационного комитета.

11. Решения Организационного комитета принимаются, как правило, при общем согласии его членов. По решению председательствующего на заседании Организационного комитета может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Организационного комитета. В случае отсутствия члена Организационного комитета на заседании он вправе изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Организационного комитета.

12. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Организационного комитета принимаются решения, которые оформляются протоколом. Протокол заседания Организационного комитета подписывается председательствующим на заседании.

13. При необходимости решения Организационного комитета доводятся до сведения заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций в виде выписок из протокола.

14. На основании решений Организационного комитета могут подготавливаться проекты актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

15. Организационный комитет может иметь штамп и бланки со своим наименованием.

---