



**Администрация городского округа город Кулебаки
Нижегородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.09.2019 № 1925

О внесении изменений в Постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 23.06.2017 года №1334 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Кулебаки по осуществлению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области благоустройства на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (ред. от 03.11.2018 №1307) , руководствуясь статьей 39 Устава городского округа город Кулебаки Нижегородской области, администрация городского округа город Кулебаки Нижегородской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 23.06.2017 года №1334 (редакция от 01.08.2018 № 1900) «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Кулебаки по осуществлению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области благоустройства на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области»» (далее - Постановление) следующие изменения:

1. 1. Наименование административного регламента, утвержденного

Постановлением администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 23.06.2017 года №1334 об утверждении административного регламента администрации городского округа город Кулебаки по осуществлению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области благоустройства на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области»»» изложить в следующей редакции:

«Административный регламент администрации по осуществлению муниципального контроля в области благоустройства на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области» - (далее Регламент).

1. 2. В наименовании и по всему тексту Регламента слова «исполнения муниципальной функции» заменить словами «осуществления муниципального контроля », в соответствующих падежах.

1.3. Подпункт 1.4.1. раздела 1 Регламента изложить в следующей редакции:

«1.4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля.

Администрация городского округа город Кулебаки Нижегородской области обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), на официальном сайте городского округа город Кулебаки Нижегородской области, в сети «Интернет» www.kulebaki-okrug.rf, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), а также в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).»

1. 4. Подпункт 1.6.1 пункта 1.6. раздела 1 Регламента дополнить подпунктами следующего содержания:

«14) до начала проведения проверки обязано истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимые для проведения проверки;

15) запрещается требовать от проверяемого лица:

- предоставления документов и информации, осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального контроля;

- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень.»

1.5. Раздел 1 Регламента дополнить пунктами и подпунктами:

1.9. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля и достижения целей и задач проведения проверки.

1.9.1. В ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя истребуется договор на вывоз твердых коммунальных отходов заключенный с региональным оператором.

1.9.2. При подготовке к проведению проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивается информация о постановке на учет в налоговом органе в качестве юридического лица, и разрешенных видах деятельности.»

1.6. Раздел 2 Регламента читать в следующей редакции:

«2. Требования к порядку осуществления муниципального контроля.

2.1. Заинтересованные лица могут получить информацию по вопросам осуществления муниципального контроля, сведения о ходе осуществления муниципального контроля непосредственно в отделе муниципального контроля:

- а) при личном обращении;
- б) посредством почтовой, телефонной связи;
- в) на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки Нижегородской области;
- г) путем направления электронного обращения.

При информировании о ходе осуществления муниципального контроля предоставляются следующие сведения:

- а) о нормативных правовых актах, регулирующих осуществление муниципального контроля ;
- б) о сроках осуществления муниципального контроля.

2.2. На официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки Нижегородской области, информационном стенде в администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области размещаются:

- а) информация о месте нахождения, почтовом и электронном адресах отдела муниципального контроля;
- б) информация о контактных телефонах отдела муниципального контроля;
- в) график работы отдела муниципального контроля;
- б) нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля , в том числе настоящий Регламент;
- в) планы контрольных мероприятий;
- г) информация о результатах осуществления муниципального контроля .

2.3. Плата за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в осуществлении муниципального контроля, с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору), не взимается.

2.4. Срок осуществления муниципального контроля

1) Общий срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней;

2) в отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год;

3) в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений специалистов отдела благоустройства, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен главой администрации, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на 15 часов.

1.7. В разделе 3 Регламента слова «Блок – схема осуществления муниципального контроля приводится в приложении к настоящему Регламенту» и, соответственно, Приложение № 1 к Регламенту исключить

1.8. Наименование раздела 4 регламента изложить в следующей редакции
порядок и формы контроля за осуществлением муниципального контроля

1.9. Пункт 5.6. раздела 5 Регламента изложить в следующей редакции:

«5.6. Жалоба, поступившая главе администрации, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

2. Отделу организации и контроля управления делами (Е.А.Дорофеева) опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки <http://кулебаки-округ.рф>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лужина С.В. |

Глава администрации

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

Л.А. Узякова

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 689E8F7C779E5E7B572D96A6B9B7ADBCA11841F8
Кому выдан: Узякова Людмила Александровна
Действителен: с 13.02.2019 до 13.05.2020

