# ПОЛОЖЕНИЕ

**V РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА (XXII)**

# «ЛУЧШИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА»

* 1. Региональный конкурс «Лучший руководитель года» (далее – Конкурс) проводится региональной общественной организацией «Нижегородский Женский Союз» (далее – РОО «НЖС») при содействии Правительства Нижегородской области и Законодательного Собрания Нижегородской области с целью раскрытия роли руководителя в нашем обществе его вклада в развитие различных сфер деятельности.
	2. Конкурс является Первым этапом Всероссийских Конкурсов и Конференций «Заслуженный Директор Российской Федерации», «Предприятие – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года», «Женщина – Лидер. XXI век»,

«Молодой Директор России» (далее – Всероссийские конкурсы и конференции), которые проводятся под патронажем Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

* 1. Основными задачами проведения Конкурса являются:
* выявление и поощрение руководителей, добившихся значительных успехов в деятельности своего предприятия, занимающихся решением социальных проблем, благотворительной деятельностью, конкретной общественной работой;
* распространение опыта эффективного руководства;
* формирование банка данных лучших директоров.
	1. В Конкурсе принимают участие руководители предприятий, их структурных подразделений различных сфер деятельности (производства, потребительского рынка: торговли, сфер общественного питания и бытового обслуживания населения), отраслей промышленности, строительства, транспорта, сельского хозяйства, науки, образования, здравоохранения, культуры, руководители исполнительных, муниципальных органов власти и общественных организаций.
	2. Документы на Конкурс принимаются ежегодно в срок с 15 сентября до 15 декабря текущего календарного года.
	3. Документы для предоставления заявки на Конкурс оформляются в соответствии с условиями Конкурса (Приложение 1) и принимаются рабочей группой РОО «НЖС». Рабочая группа представляет их на рассмотрение Конкурсной комиссии (далее – Комиссия).
	4. Подведение итогов Конкурса проводится Комиссией.
	5. В состав Комиссии входят представители органов исполнительной власти Нижегородской области, РОО «НЖС», победители предыдущих Всероссийских Конкурсов 2002 – 2022 гг. При этом, состав Комиссии должен состоять минимум на 50% из женщин.
	6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
	7. Решение о присуждении места принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом.
	8. Конкурс проводится по следующим номинациям:
1. « За достижения в сфере производства»

/Директор предприятия с наивысшей производительностью и рентабельностью производства/

1. «Лучший руководитель в малом и среднем бизнесе»
2. «Лучший в социальной сфере»

/Социально-общественная работа и благотворительная деятельность/

1. «За динамичный старт»
	1. По каждой номинации присуждаются первые, вторые и третьи места по усмотрению Комиссии.
	2. Награждение победителей будет проводиться заместителем Губернатора, заместителем Председателя Правительства Нижегородской области, представителем Законодательного Собрания Нижегородской области, министром экономического развития и инвестиций Нижегородской области и Президентом РОО «НЖС» на конференции «Лидер.XXI век» в марте-апреле текущего года.
	3. Победители Конкурса награждаются дипломом Правительства Нижегородской области, благодарственным письмом Законодательного Собрания Нижегородской области, почетными грамотами министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области, Президента РОО «НЖС» и ценными подарками.
	4. Победители Конкурса представляют Нижегородскую область на всех Всероссийских конкурсах и конференциях в Нижнем Новгороде, Москве и Санкт- Петербурге и др.

Приложение 1 к Положению о проведении Регионального Конкурса

«ЛУЧШИЙ РУКОВОЛИТЕЛЬ ГОДА»

«12» июля 2019 г.

УСЛОВИЯ

участия в региональном конкурсе

«ЛУЧШИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА»

1. Стаж работы в должности руководителя должен быть не менее 3 лет (для номинации «Лучший молодой директор» от 1,5 лет).
2. Положительная динамика производственной (профессиональной) деятельности.
3. Реализация социальных программ и участие в благотворительной деятельности (описание не более 1 страницы).
4. Предоставление в установленные сроки в полном объеме обязательных материалов:
	1. Рекомендательные письма от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и от общественных организаций Нижегородской области.
	2. Анкета участника Конкурса.
	3. Основные показатели деятельности.
	4. Справка о предприятии, содержащая следующую информацию:
* направление деятельности предприятия, его история, характеристика, состояние основных производственных фондов, сменность работы оборудования, обеспеченность инженерными, управленческими и рабочими кадрами, средний возраст кадров по категориям;
* анализ результатов производственной деятельности за истекший год и факторов, обеспечивающих:
* повышение производительности труда;
* снижение себестоимости и затрат на рубль продукции (в случае удорожания – выявить его причину);
* повышение заработной платы (соотношение темпов производительности труда и заработной платы в полном объеме выпускаемой продукции);
* повышение уровня рентабельности производства и его соотношение со среднеотраслевым уровнем (слагаемые увеличения рентабельности);
* структура прибыли и ее распределение.
* оценка конкурентоспособности продукции и продвижение ее на рынках, освоение новых видов технологий и научных разработок, результаты их освоения;
* инвестиционная политика, модернизация производства, внедрение экологически чистых технологических процессов, расширение производства, создание новых высококвалифицированных рабочих мест;
* инвестиции в социальную сферу, подготовку кадров, состояние и перспективы социальной сферы предприятия, оздоровительные программы, организация отдыха;
* участие в отраслевых региональных и федеральных целевых программах, тендерах;
* репутация предприятия и руководителя, оценка влияния на местном и региональном уровне.
	1. Аналитический материал: «Мы - лучшие!». Что привело Ваш коллектив к успеху? (не более 3страниц).
1. Все материалы предоставляются в бумажном (в папке с файлами) и электронном виде (флеш - карта / диск, в формате Word).