

**Финансовое управление администрации городского округа**

**город Кулебаки Нижегородской области**

**П Р И К А З**

11 декабря 2018 года № 68

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения**  **бюджетной сметы финансового управления администрации**  **городского округа город Кулебаки Нижегородской области** |
|  |

|  |
| --- |
| В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.02.2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», |

**приказываю:**

|  |
| --- |
| 1.Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы финансового управления администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области.  2.Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы финансового управления администрации городского город Кулебаки Нижегородской области, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов).  3. Ведущему специалисту отдела планирования доходов (Морозовой М.В.) обеспечить размещение данного приказа на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки http: кулебаки-округ. рф.  4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой. |
| Начальник финансового управления Ю.А.Щукина |

Утвержден

приказом финансового управления

от 11 декабря 2018 года № 68

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ**

**ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КУЛЕБАКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы финансового управления администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее - Порядок), разработан в соответствии со [статьями 158](consultantplus://offline/ref=81D0439CEE4B5E647F502D950DB1D0B43FB360D9262089D0F74197F9CC94386627A60FFB3CE8qFG1M), [161](consultantplus://offline/ref=81D0439CEE4B5E647F502D950DB1D0B43FB360D9262089D0F74197F9CC94386627A60FFB3CE9qFG1M), [162](consultantplus://offline/ref=81D0439CEE4B5E647F502D950DB1D0B43FB360D9262089D0F74197F9CC94386627A60FFA3EE7qFG3M), [221](consultantplus://offline/ref=81D0439CEE4B5E647F502D950DB1D0B43FB360D9262089D0F74197F9CC94386627A60FFB3CE7qFG6M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее- Общие требования), и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы финансового управления администрации городского округа город Кулебаки.

**2. Составление и утверждение сметы**

1. Смета составляется получателем в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета городского округа город Кулебаки на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до получателя бюджетных средств в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение им бюджетных обязательств по выполнению функций финансовым управлением администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее – финансовое управление).

2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской федерации с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов и дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) [классификации](consultantplus://offline/ref=EB651FD5109FE7EB108A24C5CA58CAFF9B407D7E92CF4216126C0767A44D6B8E2ADB075BA1EFA155B0V0L) операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3. Финансовое управление составляет смету путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период по рекомендуемым образцам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются по рекомендуемому образцу (приложение № 2).

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

5.Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и обоснования (расчеты) сметных показателей составляются финансовым управлением в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок, установленный планом мероприятий по разработке проекта бюджета городского округа город Кулебаки на очередной финансовый год и плановый период.

6. Проект сметы и обоснования подписываются начальником отдела отчетности и методологии бюджетного учета финансового управления, а в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности.

7. Смета финансового управления и обоснования (расчеты), подготовленные отделом отчетности и методологии бюджетного учета, утверждаются начальником финансового управления.

Утверждение сметы финансового управления осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

**3. Ведение сметы**

1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются финансовым управлением по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком "минус", изменяющих:

объемы сметных назначений в случае изменения доведенных в установленном законодательством порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи финансового управления и лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи финансового управления и лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи финансового управления и лимитов бюджетных обязательств;

объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

иные показатели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, в соответствии с пунктом 4 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы финансового управления, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 5 раздела 3 настоящего Порядка.

4. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи финансового управления и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись финансового управления и лимиты бюджетных обязательств.

5. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 7 раздела 2 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных пунктом 2 раздела 3 настоящего Порядка.

**4. Составление и ведение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.**

1. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) финансовым управлением при:

составлении проекта сметы;

составлении сметы;

изменении показателей сметы;

изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов и (или) аналитических показателей.

2. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются отдельно по каждому разделу сметы.

3. Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана закупок финансового управления.

4. При изменении показателей сметы обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, утвержденные при формировании проекта сметы, с учетом изменений, внесенных при составлении сметы.