**Отчет за 2021 год**

**Плана**

**мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики**

**городского округа город Кулебаки на 2021-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполне**  **ния** | | | **Ответствен**  **ный исполнитель** | **Целевой показатель** | | **2021 год** | Отметка об исполнении |
| 1.1. | Проведение работы с предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями, направленной на обеспечение выплаты заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством до среднего уровня по видам экономической деятельности с учетом социально-экономического развития городского круга, недопущение возникновения задолженности по заработной плате, предотвращение выплаты «теневой заработной платы» налоговыми агентами, занятыми в сфере малого предпринимательства | Ежеквартально | | | Отдел экономики | Количество проведенных заседаний межведомственной комиссии по вопросам уровня заработной платы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, количество рассмотренных предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей | | 4 | В 2021году проведено 4 заседания МВК. Нарушений трудового законодательства не выявлено. Исполнение 100,0% |
| 1.2. | Мониторинг реализации основных бюджетообразующих показателей, в том числе фонд оплаты труда и среднемесячная численность работающих в организациях | Ежеквартально | | | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | | Да | Мониторинг реализации основных бюджетообразующих показателей социально-экономического развития г.о.г. Кулебаки за 2020 год, а также 1, 2 и 3 кварталы 2021 года подведены в соответствующие сроки. |
| 1.3. | Принять меры по обеспечению поступления в бюджет городского округа администрируемых налоговых и неналоговых доходов в запланированных объемах, получению дополнительных  доходов, а также сокращению  задолженности по их уплате | В течение 2021-2023 годов | | | Главные  Администраторы доходов бюджета  городского округа | Выполнение первоначального  плана по налоговым и неналоговым доходам, (1 квартал, полугодие 9 месяцев, год) % | | 5,0 | 108,0%  (улучшение)  Рост отклонения фактических налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа от первоначально принятых плановых назначений произошло в основном по доходным источникам:  - «Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения» за счет поступления недоимки за прошлые периоды и роста объема поступления налога за счет увеличения численности плательщиков в сумме 7210,5 тыс. руб.  -«Продажа земли» за счет незапланированное поступление средств за продажу 9 земельных участков с торгов по рыночной оценке для индивидуального жилищного строительства в новом микрорайоне «Северный» в сумме 7 606,0 тыс. руб.;  - «Приватизация имущества» за счет поступление средств от приватизации имущества (комплексного объекта с земельным участком (котельная) расположенного по адресу г. Кулебаки, ул. Серова, д.54) в сумме 7 946, 2 тыс. руб. |
| 1.4. | Осуществлять оперативное уточнение невыясненных поступлений с целью их зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации  Российской Федерации | В течение 2021-2023 годов | | | Главные  Администраторы доходов бюджета  городского округа | Объем невыясненных поступлений  на отчетную дату (1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год) тыс. руб. | | 0,0 | Объем невыясненных поступлений  на 01.01.2022 г. составил 0,0 тыс. руб. |
| 1.5. | Проведение своевременного списания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа | В течение 2021-2023 годов | | | Главные  Администраторы доходов бюджета  городского округа | Объем своевременно списанной безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа к общему объему списанной безнадежной к взысканию задолженности (%) | | 100,0 | За 2021 год в комиссию по поступлению и выбытию активов муниципального образования городской округ город Кулебаки Нижегородской области для рассмотрения о признании безнадежной к взысканию задолженности поступило 7 заявлений на  1375038,58 руб. Признано безнадежной к взысканию вся сумма или 100,0%  (Акт № 8 от 30 марта 2021г., Протокол № 8 от 30 марта 2021г, Акт № 9 от 23 августа 2021г., Протокол № 9 от 23 августа 2021г., Акт № 10 от 9 сентября 2021г., Протокол № 10 от 9 сентября 2021г., Акт № 11 от 9 сентября 2021г., Протокол № 11 от 9 сентября 2021г., Акт и Протокол № 12 от 10 ноября 2021г., Акт и Протокол № 13 от 06 декабря 2021 года ) |
| 1.6. | Проведение претензионно-исковой работы с неплательщиками, осуществление мер принудительного взыскания задолженности в бюджет городского округа, проведение своевременных мероприятий по недопущению возникновения задолженности по текущим платежам и погашению имеющейся задолженности | В течение 2021-2023 годов | | | Главные  Администраторы доходов бюджета  городского округа, Юридический отдел | Объем взысканной задолженности в городской бюджет (% к дебиторской задолженности) | | 70,0 | 40,8%  Дебиторская задолженность по неналоговым доходам администрируемым администрацией городского округа город Кулебаки Нижегородской области на 01.01.2022г. составила 12586,1тыс. руб. Взыскано задолженности 5135,9 тыс. руб. |
| 1.7. | Продолжить работу комиссии по сокращению задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет городского округа город Кулебаки | В течение 2021-2023 годов | | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Количество проведенных заседаний комиссии | | 4 | Проведено 4 заседания комиссии или исполнение составило 100,0%  Протоколы:  №1 от 19.03.2021г.  №2 от 22.06.2021г.  №3 от20.09.2021г.  №4 от 20.12.2021г. |
| 1.8. | Оказание содействия МРИ ФНС N 7 в периоды проведения информационных кампаний по уплате налогов физическими лицами в части:  1) размещения информации о сроках уплаты имущественных налогов в местах массового посещения граждан;  2) размещения баннеров и информационных листовок на сайте администрации города;  3) размещения информации о сроках уплаты имущественных налогов в средствах массовой информации;  4) проведение оперативных совещаний с работниками бюджетных, автономных организаций, и муниципальных предприятия о важности уплаты имущественных налогов в срок и о недопущении по ним задолженности;  5) проведение разъяснительной работы с населением направленной на активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан. | В течение 2021-2023 годов | | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки, Управление делами,  Территориальные Управления №1 и №2 | Отчет о проделанной работе | | Да | Оказано содействия МРИ ФНС N 7 в периоды проведения информационных кампаний по уплате налогов физическими лицами:  -размещалась информации о сроках уплаты имущественных налогов на официальном  интернет- сайте городского округа город Кулебаки, бегущей строкой на дисплее у входа в здание администрации, в средствах массовой информации, на стендах.  -проводилась оперативная работа с работниками бюджетных, автономных организаций, и муниципальных предприятия о важности уплаты имущественных налогов в срок и о недопущении по ним задолженности.  -на постоянной основе проводится специалистами ТУ1 и ТУ2 разъяснительная работа на сходах с населением на подведомственных им территориях. |
| 1.9. | Проводить на постоянной основе разъяснительную работу с населением через средства массовой информации, на встречах, собраниях и т.д., направленную на активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан и о важности оплаты имущественных налогов в установленные сроки. | В течение 2021-2023 годов | | | Территориальные Управления №1 и №2 | Отчет о проделанной работе | | Да | В 2021 г. на постоянной основе проводится специалистами ТУ1 и ТУ2 разъяснительная работа с населением направленная на активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан и о важности оплаты имущественных налогов в срок |
| 1.10. | Осуществлять мониторинг за исполнением налоговыми агентами, имеющими обособленные подразделения, обязанности перечисления налога на доходы физических лиц по месту нахождения обособленного подразделения. | В течение 2021-2023 годов | | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Отчет о проделанной работе | | Да | Списки обособленных подразделений имеющих задолженность по НДФЛ МРИ ФНС России №7 по Нижегородской области не представляются, так как данная информация относится к налоговой тайне. (Статья 102 НК) |
| 1.11. | Осуществлять мониторинг за перечислением в бюджет городского округа город Кулебаки причитающихся сумм, выявленных в ходе проведения проверок сектором муниципального финансового контроля финансового управления, за нарушение бюджетного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров и выполнение услуг (работ). | В течение 2021-2023 годов | | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Доля своевременно перечисленных в бюджет городского округа сумм от выявленных в ходе проведения проверок за нарушение бюджетного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров и выполнение услуг (%.) | | 100,0 | В ходе проведения проверок сектором муниципального финансового контроля финансового управления, нарушений бюджетного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров и выполнение услуг (работ) за 2021 года не выявлено. |
| 1.12. | Своевременное предоставление копий документов в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 в случае принятия нормативно-правовых актов о введении налоговых ставок и налоговых льгот. | В течение 2021-2023 годов | | | Совет депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | Количество направленных нормативно-правовых актов в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 о введении налоговых ставок и налоговых льгот от количества принятых нормативно-правовых актов о введении налоговых ставок и налоговых льгот | | 100,0 | Направление нормативно-правовых актов о введении налоговых ставок и налоговых льгот осуществляется в течение 10 календарных дней, с даты вступления решений в силу. |
| 1.13. | Формирование перечня налоговых  расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | В течение 2021-2023 годов  (до 15 ноября) | | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Сформирован перечень налоговых расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | | Да | Перечень налоговых расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области сформирован и утвержден приказом финансового управления №53 от 15.10.2021г «Об утверждении перечня налоговых расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области на 2022-2024 годы» . Материалы размещены на официальном интернет- сайте городского округа город Кулебаки |
| 1.14. | Проведение оценки эффективности налоговых расходов, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа город Кулебаки Нижегородской области | В течение 2021-2023 годов  (до 5 октября) | | | Кураторы налоговых расходов | Проведена оценка эффективности налоговых расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | | Да | Проведена оценка эффективности налоговых расходов за 2020 год. Составлен «Отчет об оценке налоговых расходов г.о.г. Кулебаки Нижегородской области»  Материалы размещены на официальном интернет- сайте городского округа город Кулебаки |
| 1.15. | Подготовка аналитической записки, содержащей сводную оценку эффективности налоговых расходов за отчетный финансовый год | В течение 2021-2023 годов  (4 квартал) | | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Составлена аналитическая записка, содержащей сводную оценку эффективности налоговых расходов за отчетный финансовый год | | Да | По результатам оценки эффективности налоговых расходов подготовлена аналитическая записка.  Материалы размещены на официальном интернет- сайте городского округа город Кулебаки |
| 1.16. | Подготовка предложений по  Отмене налоговых расходов (льгот  по налогам), не соответствующих  критериям оценки (признанных  неэффективными), не имеющих стимулирующего влияния на  налогоплательщиков и бюджетной  отдачи (за исключением технических льгот и льгот, носящих социальный характер) | В течение 2021-2023 годов  (3-4 квартал) | | | Кураторы налоговых расходов | В случае признания налоговой льготы неэффективной, разработка  муниципального правового акта о  ее отмене | | Да | Направлялись служебные письма кураторам налоговых расходов и зам главы администрации по экономике и инвестициям для проработки вопроса и принятия управленческих решений в отношении льгот  по налогам, не соответствующих  критериям оценки (признанных  неэффективными и нецелесообразными) |
| 1.17. | Своевременная актуализация нормативных актов по уплате населением округа имущественных налогов | По мере необходимости | | | Отдел экономики | Актуализация нормативных актов по уплате населением округа имущественных налогов | | Да | В 2021г. внесены изменения в решения Совета депутатов:  1) № 32 от 28.05.2021 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов г.о.г. Кулебаки от 27.11.2015 № 36 «О введении налога на имущество физических лиц на территории г.о.г. Кулебаки Нижегородской области»;  2) № 31 от 28.05.2021 «О внесении изменений в решение Совета депутатов г.о.г. Кулебаки от 27.11.2015 № 35 «Об установлении и введении земельного налога на территории г.о.г. Кулебаки Нижегородской области» |
| 1.18. | Мониторинг реализации среднесрочного прогноза социально-экономического развития городского округа город Кулебаки | Ежеквартально | | | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | | Да | Итоги реализации прогноза социально-экономического развития г.о.г. Кулебаки за 2020 год, а также 1, 2 и 3 кварталы 2021 года подведены в соответствующие сроки. |
| 1.19. | Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности МУПов с целью сокращения затрат и улучшения финансовой устойчивости, повышения чистой прибыли | Ежеквартально | | | Отдел экономики | Количество МУПов финансово - хозяйственная деятельность, которых рассмотрена на балансовой комиссии от общего числа МУПов (%) | | 100,0 | 85,7%  Общее число МУПов-7 (в отношении МУП «Теплоэнергосер вис» проводится процедура признания банкротом)  6 МУПов финансово - хозяйственная деятельность, которых рассмотрена на балансовой комиссии |
| 1.20. | Мониторинг показателей для анализа ситуации с неформальной занятостью по городскому округу город Кулебаки | Ежеквартально | | | Сектор по социальным вопросам и трудовым отношениям | Выполнение показателей для анализа ситуации с неформальной занятостью по городскому округу город Кулебаки (%) | | 100,0 | 178,9%  Количество выявленного неформально занятого трудоспособного населения в 2021 г. составило 458 чел. от контрольного показателя 256 чел. |
| 1.21. | Мониторинг реализации мероприятий, направленных на повышение инвестиционной привлекательности городского округа | В течение 2021-2023 годов | | | Отдел экономики | Выполнение Индивидуального  Инвестиционного плана (%) | | 100,0 | 100,0%  Подведены итоги инвестиционного плана за 2020г., и проведена его актуализация . |
| 1.22. | Мониторинг реализации ведомственного плана по содействию развития конкуренции на территории городского округа город Кулебаки | Ежеквартально | | | Отдел экономики | Выполнение ведомственного плана по содействию развития конкуренции на территории городского округа город Кулебаки (%) | | 100,0 | 100,0%  Мероприятия реализуются согласно утвержденному Плану. |
| 1.23. | Содействие созданию условий для развития малого предпринимательства на территории городского округа город Кулебаки | В течение 2021-2023 годов | | | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | | Да | Реализуются мероприятия МП «Развитие предпринимательства на территории гог Кулебаки на 2020-2025 годы» |
| 1.24. | 1.17. Реализация утвержденного решения Совета депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Кулебаки Нижегородской области на 2021-2023 годы | В течение 2021-2023 годов | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Выполнение утвержденного Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа (%) | | 100,0 | За 2021 г. выполнение утвержденного Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа составило 33,0%  Из 6 объектов, выставлялись на торги все , 2 объекта недвижимости проданы |
| 1.25. | Обеспечение перечисления в бюджет городского округа город Кулебаки суммы отчислений от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет | В течение 2021-2023 годов (до 01 декабря) | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Поступление отчислений от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет от сумм, причитающихся к перечислению (%) | | 100,0 | Перечислено в 2021 г. 1074,6 тыс. руб. или 100,0% от причитающей суммы части прибыли в бюджет по всем МУПам |
| 1.26. | Проведение проверок эффективности использования муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и бюджетными учреждениями | В течение 2021-2023 годов, согласно утвержденному плану | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Количество проведенных проверок | | 6 | Проведено 6 плановых документальных проверок. Составлено 6 актов и направлено 6 уведомлений в адрес учреждений с отражением выявленных нарушений с целью их устранения |
| 1.27. | Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, учитываемых в составе муниципальной казны, в целях уточнения площадей | В течение 2021-2023 годов | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Количество изготовленных технических планов | | 10 | За 2021 г. заказана и подготовлена техническая документация на 50 объектов. |
| 1.28. | Ежегодно проводить индексацию арендной платы земельные участки и объекты нежилого фонда | В течение 2021-2023 годов | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Наличие НПА об индексации арендной платы | | Да | Проводилась индексация арендной платы земельных участков и объектов нежилого фонда на 2021г.  Постановления администрации городского округа город Кулебаки :  -«Об утверждении минимального размера арендной платы в 2021 году за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Кулебаки Нижегородской области и увеличения размера арендной платы» от 22.12.2020г. №2181;  -«Об индексации размера арендной платы за земельные участки по договорам, заключенным на основании итоговых протоколов проведенных торгов» от 20.01.2021г. №62 |
| 1.29. | Проводить ежеквартально сверку жилых помещений предоставленных гражданам по договорам социального найма, с реестром муниципального имущества городского округа город Кулебаки Нижегородской области и данными ООО «КВЦ» | Ежеквартально | | | Сектор жилищных программ и распределения жилья совместно с Комитетом по управлению муниципальным имуществом | Количество проведенных сверок | | 4 | Проводилось 4 сверки жилых помещений предоставленных гражданам по договорам социального найма, с реестром муниципального имущества городского округа город Кулебаки Нижегородской области и данными ООО «КВЦ» |
| 1.30. | Проводить работу по передаче объектов муниципальной собственности (газопроводов) в аренду газоснабжающей организации | В течение 2021-2023 годов | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Отчет о проделанной работе | | Да | Заключено 3 договора в отношении 18 объектов |
| 1.31. | Осуществлять мониторинг, предпринятых Кулебакским районным отделом судебных приставов Управления федеральной службы  судебных приставов по Нижегородской области мер по взысканию задолженности юридических и физических лиц в бюджет городского округа город Кулебаки | Ежеквартально | | | Юридический отдел | Отчет о проделанной работе | | Да | Проведен мониторинг по итогам 2021г. Отчет представлен |
| 1.32. | Проведение актуализации Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа город Кулебаки Нижегородской области для целей установления дифференцированных нормативов отчислений в бюджет городского округа город Кулебаки от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей на 2021-2023 годы | По мере необходимости | | | Отдел дорожной деятельности и благоустройства | Отчет о проделанной работе | | Да | Актуализации Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа город Кулебаки Нижегородской области не требовалось |
| 1.33. | Проведение мониторинга решений принятых административной комиссией городского округа город Кулебаки Нижегородской области по делам об административных правонарушениях, по направленным протоколам и поступлений доходов от уплаты штрафов лицами, привлеченными к административной ответственности | В течение 2021-2023 годов | | | Юридический отдел | Соотношение оплаченных штрафов к наложенным административной комиссией городского округа город Кулебаки Нижегородской области штрафам(%) | | 50,0 | 25,6%  Наложено за 2021 г. комиссией штрафов на сумму 281,0 тыс. руб. оплачено 72,0 тыс. руб. |
| 1.34. | Осуществление контроля за оплатой штрафов, наложенных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение административных правонарушений в установленные законодательством сроки | В течение 2021-2023 годов | | | Сектор по обеспечению прав несовершеннолетних | Соотношение оплаченных штрафов к наложенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав штрафам (%) | | 65,0 | 90,8%  В 2021 г. наложено штрафов 30,4 тыс. руб. Оплачено 27,6 тыс. руб. |
| 1.35. | При выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций соблюдать требования к порядку выдачи таких разрешений, в том числе в части сроков уплаты госпошлины, установленных Налоговым кодексом РФ | В течение 2021-2023 годов | | | Отдел архитектуры и организации строительства | Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, сумма поступившей государственной пошлины в бюджет городского округа (%) | | 100,0 | 100,0%  В 2021 году выдано 5 разрешений и оплачено по 5 разрешениям гос. пошлина на сумму 25,0 тыс. руб. |
| 1.36. | Предоставление в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 сведений о выданных «Разрешениях на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию» (а также Постановлениях «О выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» и актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по форме КС-14) для привлечения налоговыми органами эксплуатанта – организации к своевременному учету объектов недвижимости в качестве основных средств и формирования облагаемой базы по налогу на имущество организаций для своевременного исчисления и уплаты налога в бюджет | Ежеквартально  (в течение месяца, следующего за истекшим кварталом) | | | Отдел архитектуры и организации строительства | Доля переданных в налоговый орган сведений о выданных «Разрешениях на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию», в общем объеме выданных разрешений организациям-эксплуатантам объектов недвижимости  (%) | | 100,0 | Направление сведений в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 осуществляется в соответствии с запросами налогового органа. В 2021 году запросы не поступали |
| 1.37. | Проведение мероприятия по определению (уточнению) характеристик объектов недвижимого имущества с целью вовлечения их в налоговый оборот, в том числе:  - принятие решений об определении категории земель и (или) вида разрешенного использования земельных участков; установление (уточнение) адреса места нахождения объектов недвижимости;  - определение групп видов разрешенного использования земельных участков, установленных методическими указаниями и нормативно-техническими документами по государственной кадастровой оценке земель, к которым относятся земельные участки.  Передавать соответствующие решения/ сведения для внесения в ЕГРН в порядке, установленном для информационного взаимодействия с органами, осуществляющими государственный кадастровый учет и ведение ЕГРН. | В течение 2021-2023 годов | | | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Отдел архитектуры и организации строительства | Отчет о проделанной работе | | Да | Систематически проводятся мероприятия по определению (уточнению) характеристик объектов недвижимого имущества с целью вовлечения их в налоговый оборот. |
| 1.38. | Провести инвентаризацию адресных объектов, а также проводить работу по выявлению несоответствий и отсутствующих адресов в ГАР на основе составления информации из ФИАС с адресами объектов, имеющихся в распоряжении органов местного самоуправления. | В течение 2021-2023 годов | | | Отдел архитектуры и организации строительства | Отчет о проделанной работе | | Да | Инвентаризация объектов адресации за 2021 год выполнена в следующих объемах:  - объекты кап. Строительства-95,0%; земельные участки-50,0%. |
| **II. Мероприятия по оптимизации расходов** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Соблюдение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа, установленных министерством финансов Нижегородской области | | Ежеквартально | | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Расходы на содержание органов местного самоуправления городского округа не превышают норматив установленный Министерством финансов Нижегородской области | | Да | По итогам 2021 года, норматив, установленный Министерством финансов Нижегородской области на содержание органов местного самоуправления городского округа, не превышен. |
| 2.2. | Обеспечить в пределах компетенции недопущение роста численности работников учреждений, финансируемых из бюджета городского округа, за исключением вновь созданных учреждений и увеличения численности работников учреждений в связи с осуществлением новых полномочий | | Постоянно | | Главные распорядители бюджетных средств | Отношение численности работников в текущем периоде к численности работников за предшествующий год, % | | < 100 | Роста численности нет.  Отношение численности работников в текущем периоде к численности работников за предшествующий год -98,5 %. |
| 2.3. | Достижение значений целевых показателей заработной платы, установленных в "дорожных картах" в отраслях социальной сферы (образования, культуры) | | В течение 2021-2023 годов | | Структурные подразделения администрации городского округа город Кулебаки, реализующие мероприятия отраслевых "дорожных карт", в том числе: |  | |  |  |
|  |  | |  | | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте, % | | 100 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте -97,6 % (34 744,6 :35 610,00) |
|  |  | |  | | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки | Соотношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в сфере общего образования в субъекте, % | | 100 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в сфере общего образования в субъекте 102,8%  (32 040,4: 31 160,3) |
|  |  | |  | | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки, Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, отдел спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в субъекте, % | | 100 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в субъекте 106,7 %  (33 943,0:31 824,7) |
|  |  | |  | | Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте, % | | 78,2 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте 77,8%, показатель не выполнен на 0,4% или на 156, 19 руб. Отклонение связано с тем, что учреждения в связи с распространением коронавирусной инфекции COVID -19 работали не в полном объеме (13 чел. были отстранены  от работы по приказу руководителя в связи с не прохождением вакцинации, эти работники включаются в среднесписочную деятельность, а зарплата за этот период не начисляется (27697,43:35610,0) |
| 2.4. | 1)Проведение оценки возможной оптимизации сети муниципальных учреждений путем реорганизации, ликвидации или преобразования муниципальных учреждений городского округа в организации иных организационно-правовых форм  2) Проведение оптимизации сети учреждений социальной сферы городского округа город Кулебаки по результатам проведенной оценки | | Ежегодно,  до 1 июля  Ежегодно, до 1 сентября | | Администрация городского округа город Кулебаки, Управление образования, отдел культуры, отдел спорта и молодежной политики, Комитет по управлению муниципальным имуществом | Отчет о проделанной работе | | Да | В 2021 году ликвидировано МАОУ ДОД "Детский оздоровительно-образовательный центр им.А.П.Гайдара" путём присоединения автономного учреждения к бюджетному учреждению «ДЮЦ» постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 31.08.2020 г. №1321,(выписка из ЕГРЮЛ от 27.01.2021г.). |
| 2.6. | Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40 процентов | | Постоянно | | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки, Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, Отдел спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки | Соблюдение установленной нормативными правовыми актами предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда организации, % | | < 40 | По итогам 2021 года предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда организации в организациях, подведомственных управлению образования составила -34,8%, в учреждениях культуры -35,7%, в музыкальных и художественной шкоахе-34,0%, в ФОКе -15,8 %. |
| 2.7. | Мониторинг среднемесячной оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений. Достижение установленных соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей и главных бухгалтеров к среднемесячной заработной плате других работников учреждения | | Ежегодно, 1 квартал | | Муниципальные учреждения | Отчет о проделанной работе | | Да | Проведен мониторинг среднемесячной оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений по итогам 2020 года. |
| 2.8. | Разработка и утверждение показателей оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений в целях оценки деятельности руководителя муниципального учреждения, организации (внесение изменений в ранее принятые в случае необходимости). | | Постоянно | | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | 1)Разработаны и утверждены показатели оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений с критериями оценки деятельности руководителя муниципального учреждения;  2)Доведение доли эффективных контрактов, заключенных с руководителями муниципальных учреждений до 100% | | Да | 1) Целевые показатели эффективности работы руководителей муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных управлению образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области, разработаны и утверждены постановлением администрации городского округа город Кулебаки 19.05.2016 № 1004, (с изменениями от 08.10.2018 № 2485, 29.11.2018 № 2908)  2) Проводится работа по доведению доли эффективных муниципальных контрактов до 100%, заключено с 92,3% (48 из 52) руководителями муниципальных учреждений г.о.г.Кулебаки. |
| 2.9 | Продолжение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, организаций городского округа город Кулебаки, предусматривающих (помимо обязательных элементов) показатели оценки эффективности и результативности их деятельности | | Постоянно | | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Доля заключенных трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, организаций городского округа город Кулебаки, предусматривающих показатели оценки эффективности и результативности их деятельности в общем количестве заключенных трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, организаций городского округа город Кулебаки, % | | 100 | Эффективный муниципальный контракт заключен со 100% (24 из 24) руководителями структурных подразделений администрации г.о.г.Кулебаки и с 92,3% (48 из 52) руководителями муниципальных учреждений г.о.г.Кулебаки |
| 2.10. | Соблюдение показателей оптимизации численности работников отдельных категорий бюджетной сферы в соответствии с утвержденными "дорожными картами" | | Постоянно | | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки | Обеспечение установленного показателя количества обучающихся (воспитанников) на одного педагогического работника | |  |  |
|  | - в дошкольных образовательных организациях | |  | |  |  | | 12,4 | 9,2 |
|  | - в общеобразовательных организациях | |  | |  |  | | 13,5 | 14,7 |
|  | - в организациях дополнительного образования | |  | |  |  | | 72,6 | 65,9 |
| 2.11. | Проведение мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями городского округа | | Ежеквартально | | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Доля муниципальных учреждений городского округа, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений городского округа, которым установлены муниципальные задания, % | | 100 | 94,0%  **Отдел Культуры** –учреждения, подведомственные отделу культуры муниципальное задание по итогам 2021 года выполнили на 100,0%.  **Управление образования** – муниципальное задание не выполнили 3 учреждения, подведомственные управлению образования.  **Отдел спорта** - МБУ ФОК в г. Кулебаки НО муниципальное задание в 2021г выполнил. |
| 2.12. | Обеспечение возврата в бюджет городского округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания | | Ежегодно | | Администрация городского округа город Кулебаки, Управление образования администрации городского округа город Кулебаки, Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, Отдел спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки | Возврат средств в объеме остатков субсидий, % | | 100 | По состоянию на 01.01.2022 в бюджет городского округа возвращено 88% средств в объеме остатков субсидий, образовавшихся в связи с невыполнением муниципальных заданий за 2020 год. |
| 2.13. | Проведение мониторинга потребности в муниципальных услугах с целью формирования с учетом его результатов проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями городского округа город Кулебаки | | Ежегодно, до 1 августа | | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Доля муниципальных заданий на оказание услуг, сформированных с учетом результатов мониторинга потребности в этих муниципальных услугах, в общем объеме муниципальных заданий, % | | 100 | 100,0%  Муниципальные задания на оказание услуг, сформированы с учетом результатов мониторинга потребности в этих муниципальных услугах |
| 2.14. | Актуализация нормативно-правовых актов:  - Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Кулебаки;  - Перечень муниципальных программ | | По мере необходимости | | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | | Да | Постановлением администрации городского округа город Кулебаки от 10.11.2021 № 2371 был утвержден актуализированный Перечень муниципальных программ |
| 2.15. | Анализ хода реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Кулебаки | | Ежегодно | | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | | Да | Оценка эффективности реализации муниципальных программ за 2020 год, проведена в установленные сроки. |
| 2.16. | При формировании бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период не принимать расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных [Конституцией](consultantplus://offline/ref=AA67E9CA557B7E6907C0425EA1B6E0DD37912EEEF940DCEFE41C06i9K1I) Российской Федерации, федеральными и областными законами к полномочиям органов местного самоуправления | | Ежегодно до 1 ноября | | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Отчет о проделанной работе | | Да | При формировании бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 2024 годов не принимались расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления |
| 2.17. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам городского округа по выплате заработной платы с начислениями на нее и оплате коммунальных услуг | | Постоянно | | Главные распорядители бюджетных средств | Просроченная кредиторская задолженность по расходным обязательствам городского округа по выплате заработной платы с начислениями на нее и оплате коммунальных услуг, руб. | | 0 | Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2022 отсутствует. |
| **III.Мероприятия по осуществлению контрольной деятельности** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений | | Постоянно | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | | | Доля проведенных контрольных мероприятий в общем объеме запланированных контрольных мероприятий, % | 100 | Согласно плану контрольных мероприятий в 2021г запланировано и проведено 5 проверок. |
| 3.2. | Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе | | Постоянно | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | | | Доля проведенных контрольных мероприятий в общем объеме запланированных контрольных мероприятий, % | 100 | Согласно плану контрольных мероприятий в 2021 года запланировано и проведено 3 проверки соблюдения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. |
| 3.3. | Осуществление контроля за деятельностью муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений городского округа город Кулебаки | | Постоянно | Главные администраторы бюджетных средств, органы, осуществляющие отдельные функции и полномочия учредителя | | | Доля проведенных контрольных мероприятий в общем объеме запланированных контрольных мероприятий, % | 100 | Согласно плану внутреннего финансового аудита на 2021 год финансовым управлением администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области запланирована и проведена 1 аудиторская проверка. |
| 3.4. | Внесение изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главным администратором бюджетных средств в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств | | По мере необходимости | Финансовое управление | | | Внесение изменений в утвержденный порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главным администратором бюджетных средств в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств | Да | В 2021 году изменения в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента не вносились, не было необходимости. |
| **IV. Мероприятия по совершенствованию долговой политики** | | | | | | | | | |
| 4.1. | Удержание объема муниципального долга городского округа город Кулебаки на экономически безопасном уровне | | Постоянно | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | | | 1)Объем муниципального долга городского округа город Кулебаки находится на экономически безопасном уровне  2)отношение муниципального долга (за вычетом выданных гарантий) городского округа город Кулебаки к доходам бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, % | Да  < 10 | На 01.01.2022 муниципальный долг отсутствует, муниципальные гарантии не выдавались. |
| 4.2. | Привлечение кредитных ресурсов в форме возобновляемых кредитных линий в целях более гибкого управления ликвидностью бюджета городского округа и минимизации расходов на обслуживание | | По мере необходимости | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | | | Отчет о проделанной работе | Да | Кредитные ресурсы не привлекались в 2021 году |
| 4.3. | Реализация использования механизма привлечения остатков средств бюджетных учреждений на пополнение остатков на счетах бюджета городского округа для снижения стоимости заимствований | | По мере необходимости | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | | | Отчет о проделанной работе | Да | Остатки средств бюджетных учреждений на пополнение остатков на счетах бюджета по состоянию на 01.01.2022 не использовались. |